

PRÉ-CANDIDATURA

1

- Consulta a lista com os acordos Erasmus+ e candidata-te, de acordo com as instruções indicadas no nosso **website**.
- Confirma o interesse na vaga, nos dias indicados no Calendário de Pré-candidaturas.

CANDIDATURA

2

- Recebes um email da universidade de acolhimento (UA) com o procedimento de candidatura.
- Cumpre o prazo indicado pela UA.
- Fala com o Coordenador da **NOVA FCT** sobre as creditações a serem atribuídas e preenche o *Learning Agreement* (LA).

ANTES DA MOBILIDADE

3

- Foste aceite pela UA, **PARABÉNS!**
- Preenche os teus dados na plataforma.
- Envia-nos o teu LA finalizado, para poderes assinar o contrato Erasmus+.

DURANTE A MOBILIDADE

4

- Envia-nos o comprovativo de chegada.
- Se necessário, tens 30 dias a partir do dia que as aulas começaram na UA para alterares os teu LA (preenche o *Changes*).
- Desfruta ao máximo da experiência!

APÓS A MOBILIDADE

5

- Tens 30 dias para colocar na plataforma a Declaração de Estadia e o Certificado de Notas.
- Preenche o *Participant Report – EU Survey*.
- Patilha a tua experiência Erasmus, enviando-nos um vídeo ou email com um pequeno testemunho e uma foto que represente um momento significativo.

MOBILIDADE OUT
ERASMUS+
ESTUDOS